

附件 2

CFRM®认证项目考试设备与环境准备说明

为帮助报名 CFRM®认证项目线上考试的考生顺利参加考试，以下对本次线上考试设备与环境准备进行说明。

1. 概要

- 请确保考试全程考试设备(电脑、手机)电量充足并接通电源；
- 答题设备：台式机或笔记本电脑，不支持移动设备；
- 双监控设备：①电脑摄像头 ②手机摄像头；
- 浏览器：最新版谷歌 Chrome 浏览器(推荐使用)，最新版 360 极速浏览器；
- 网速：带宽 20M 及以上(下载速度 2M/S 以上)；
- 摄像头、麦克风、扬声器/音箱：电脑端、手机端均能正常使用；
- 答题页面：在浏览器全屏模式下进行考试，始终保持答题页面最大化；
- 空白草稿纸，演算笔：自备；
- 个人封闭、独立空间：考试区域不得有其他人及声音干扰；
- 金融计算器：符合要求的金融计算器。

2. 考试设备与环境准备

2.1. 考试设备

- **考试设备**：电脑，禁止使用 iPad、手机等（使用笔记本电脑请保持电量充足，建议全程使用外接电源）；
- **摄像头要求**：考试电脑具备正常工作的摄像和麦克风设备（内置或外置均可）；
- **电脑系统的时间**：系统时间必须与因特网（Internet）北京时区同步。

2.2. 浏览器配置

- 推荐使用最新版谷歌 Chrome 浏览器和 Safari 浏览器；
- 在 360 极速浏览器中，须使用极速模式登录考试系统。

2.3. 带宽要求

- 考场所有稳定的网络条件，支持考试设备和监控设备同时联网；全程需要连接外网进行考试，如果无网络或网络不畅通，考试无法进行（建议网络带宽不低于 20Mbps 或独立光纤网络，保证网络流畅）；
- 考试期间如发生断网断电故障，故障解决后，考生可重新进入考试继续作答，故障发生之

前的作答结果会保存；但由于考试设备或网络故障导致考试时间的损失、或无法完成考试的，将不会获得补时或补考的机会。

2.4. 电脑音频、视频设备配置

请确保摄像头、麦克风、扬声器/音箱可正常使用并在考试全程保持打开状态，以便于考试监控与考中抽查；

2.5. 第二视角监控设备-手机

- 考试前 45 分钟考生可登录第二视角监控会议室，请提前在手机下载腾讯会议，并预约会议室（会议室号等相关信息与线上测试考场信息一并发送，请考生关注报名预留邮箱）；
- 手机共享摄像头视角需包括要素：**考生本人背后半身、作答电脑屏幕、鼠标操作手部**；
- 手机或平板支架：将智能手机或平板设备固定摆放，便于按监控视角要求调整到指定的位置和高度；
- 确保监考用设备电量充足，建议全程使用外接电源；
- 开启第二视角监控前应关掉与考试无关应用的提醒功能，避免来电、微信、或其他应用打断监控过程。

2.6. 考试用品准备

- 请自行准备空白草稿纸及演算笔；草稿纸上不得出现与考试相关内容；
- **金融计算器**：惠普 HP12C 系列和 HP10BII、德州仪器 TIBAI PLUS、卡西欧 CASIO FC 200V 和 FC 100V。

2.7. 考试环境要求

- **个人封闭、独立空间**：请勿在公共场合或易受干扰环境中进行考试，不得与他人共同考试；
- **电子设备**：除考试相关设备外，考生周围不得出现其他电子设备；
- 严禁携带除考试必需品外的任何资料进入考试区域；
- 禁止佩戴耳机、口罩、帽子等，不得对面部及双耳进行遮挡；
- 考试期间禁止离开考位或摄像头可视范围。

3. 考试流程及注意事项

3.1. 概述

- **登录**：查看并保存准考证号和正式考试网址；
- **人脸识别**：正对摄像头、无遮挡、光线充足；
- **第二视角监控(手机)**：进入指定腾讯会议室；

- 签署《CFRM®认证项目考试考生承诺书》，签署承诺书后方可进行考试；
- 答题：熟悉页面功能和整个考试流程；
- 交卷：确认答完所有题目后交卷。

3.2. 登录-正式考试

- 登录正式考试网址；
- 进入正式考试网址后，请输入准考证号登录，进行信息确认；
- 正式考试登录时间：考前 45 分钟-考试结束，迟到 30 分钟以上不能登录；
- 输入准考证号错误时：点击“确定”，重新输入正确的准考证号登录。

3.3. 登录—摄像头检测

- 请确保摄像头可以被识别并正常使用；
- 监控录制：考试全程开启并录制画面，仅供考试主办方可见；
- 第二视角监控：手机监控——在线视频监控。

3.4. 信息确认

- 信息确认：正确—进入下一页面
- 请您确认考试相关信息，如信息有误，请发送相关信息至邮箱：info@gifp.org

3.5. 签署《CFRM®认证项目考试考生承诺书》

仔细阅读《CFRM®认证项目考试考生承诺书》后并勾选“我已仔细阅读考试须知并同意遵守”复选框，方可进入考试。

3.6. 进入考试

- 倒计时：此时考试开始倒计时，在答题页面右上角显示；
- 作答：点击“开始考试”答题。
- 答题注意事项：
 - 1) 必须保证考试中答题页面是全屏模式；
 - 2) 请在登录前务必关闭与考试无关的应用程序和杀毒软件等，避免警告弹出，影响考试。

3.7. 考试紧急情况处理

考试中仅因如下情况导致无法继续考试时，请发送相关信息至邮箱：info@gifp.org；
或者拨打紧急联系电话：13162399497

- 考生信息错误，姓名有误，照片无法进行人脸识别等；
- 摄像头无法启动，人脸识别无法通过；

- 考试中因违纪行为被结束考试的考生，如有异议可在工作日向考试主办方提出申诉。